

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix-Travail-Patrie

\*\*\*\*\*

MINISTRE DES FINANCES

\*\*\*\*\*

Secrétariat Général

\*\*\*\*\*

Commission Interne de Passation des Marchés

\*\*\*\*\*

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland

\*\*\*\*\*

MINISTRY OF FINANCE

\*\*\*\*\*

General Secretariat

\*\*\*\*\*

Internal Tenders Board

\*\*\*\*\*

**N° 0 0-0 23 /AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT  
/AONO/MINFI/CIPM/2019 DU 17-7 JUIL 2019 POUR LE  
RECRUTEMENT DES CABINETS D'ETUDES DEVANT REALISER L'EVALUATION  
DES PROGRAMMES C2D TROISIEME GENERATION ET CEUX DES PREMIERE ET  
DEUXIEME GENERATIONS ENCORE EN COURS D'EXECUTION**

**1) Objet**

Le Ministre des Finances lance pour le compte de son département ministériel un Appel d'Offres National Ouvert pour le recrutement des cabinets d'études devant réaliser l'évaluation des programmes C2D troisième génération et ceux des première et deuxième générations encore en cours d'exécution, sur financement du Budget du Ministère des Finances (MINFI/STADE-C2D), ligne d'imputation 53 20 275 11 670000 6643.

**2) Consistance des prestations**

La mission portera sur l'ensemble des programmes C2D de troisième génération (En cours d'exécution ou en cours d'instruction) et ceux de la première et deuxième génération qui accusent des retards d'exécution (Education, Santé, CFM, Drainage Pluvial, ASGIRAP, Capitales Régionales I, et CFPS), et apportera des suggestions judicieuses pour des améliorations et réorientations possibles.

Outre l'évaluation du mécanisme mis en place pour le désendettement, la mission portera de manière spécifique sur l'évaluation de l'exécution technico-financière des différents Programmes C2D i) PNDP III, ii) ACEFA III ii) AFOP III, iv) Aide Budgétaire (Education, Santé et BMN) v) Pilotage III, vi) TRANSFAGRI vii) FATEP (Fonds d'Assistance Technique), vii) Capitales Régionales II (volet études) viii) Recherche (Y compris Biogéosciences) ix) Yaoundé cœur de ville projet emblématique (MINHDU) x) PAGFI 2 (Gouvernance), xi) Capitales régionales II (volet travaux), xii) Etat civil, xiii) Culture II (Musée national) xiv) CETIC xv) Education, xvi) Santé, xvii) CFM, xviii) Drainage Pluvial, xix) ASGIRAP, xx) Capitales Régionales I, xxi) CFPS.

Ce travail s'effectuera en deux (02) lots répartis comme suit :

**Lot 1:** PNDP III, ACEFA III, AFOP III, Aide Budgétaire (Education, Santé et BMN), Pilotage III, TRANSFAGRI, FATEP (Fonds d'Assistance Technique), Capitales Régionales II (volet études), Recherche (Biogéosciences), Yaoundé cœur de ville projet emblématique (MINHDU), PAGFI 2 (Gouvernance), Capitales régionales II (volet travaux), Etat civil, Culture II (Musée national), CETIC, BMN.

**Lot 2:** Recherche, Education, Santé (programme conjoint), CFM, Drainage Pluvial, ASGIRAP, Capitales Régionales I, et CFPS.

Pour chacun des programmes, le Consultant vérifiera :

- La pertinence :** le bien fondé des actions et activités menées au regard des objectifs et enjeux déterminés au démarrage du programme. Le programme sera évalué au niveau de sa conception, activités, applicabilité sur le terrain et résultats escomptés. La question sera celle de savoir si le programme a atteint ses résultats attendus, et si non, pour quelles raisons ?
- La cohérence :** l'appréciation, en interne, de la concordance des divers moyens et instruments mobilisés pour concourir à la réalisation des objectifs, et en externe, du rôle et de la mobilisation des autres partenaires et du degré de leur implication pour la réalisation des activités.

- **L'efficacité** : l'appréciation du degré de réalisation des objectifs du programme ainsi que ses éventuels effets (positifs ou négatifs) :
  - Les avancées enregistrées par le programme dans la réalisation des objectifs mentionnés dans les conventions spécifiques,
  - L'examen et l'analyse de l'organisation du montage institutionnel du programme.
- **L'effectivité** : l'appréciation des réalités des actions conduites. La mission étudiera dans ce cadre le degré de réalisation des activités, le respect des délais et du chronogramme. Au niveau financier, l'analyse portera sur la gestion financière par rapport aux planifications : leur impact sur les résultats ainsi que la réallocation de fonds du programme pour l'atteinte des objectifs de développement de marché.
- **Les effets** : la mission jugera des retombées du programme à moyen et long terme et si possible, de ses impacts.

A cet effet, et de manière spécifique, il s'agira de :

- Apprécier les orientations stratégiques données (choix des secteurs de concentration, pertinence des programmes et des modes opératoires retenus, cohérence de l'action, pérennisation du dispositif mis en place) ;
- Évaluer la mise en œuvre à mi-parcours en termes du niveau i) des engagements juridiques, ii) de la mobilisation des fonds de concours, (nombre de conventions signées, nombres de conventions restant à signer, iii) des décaissements, iv) des paiements effectifs ;
- Evaluer la pertinence et l'efficacité du dispositif institutionnel mis en place ;
- Evaluer la maturité des projets (pertinence des études réalisées) et programmes avant leur démarrage ;
- Evaluer les niveaux de réalisations physico-financières et l'effectivité des prestations ;
- Apprécier le respect des procédures budgétaires ;
- Evaluer la célérité et l'efficacité des procédures de passation des marchés et leurs impacts sur les programmes ;
- Evaluer le mécanisme et le degré d'appropriation du Contrat par le Bénéficiaire en rapport avec la déclaration de Paris sur l'alignement, l'harmonisation et l'efficacité de l'aide au développement ;
- Faire une appréciation froide de l'apport de l'Assistance Technique dans la mise en œuvre des programmes ;
- Apprécier l'impact des programmes sur le développement des territoires ;
- Apprécier le mécanisme de suivi des programmes et proposer des pistes d'amélioration ;
- Porter un jugement sur les effets, la visibilité, la lisibilité et la pérennité des programmes après le C2D ;
- Fournir des éléments de capitalisation sur les activités du programme depuis son lancement ; -
- Dégager les acquis et les difficultés rencontrées dans les réalités de mise en œuvre ;
- Faire des propositions et des orientations pour la suite du programme.

Par ailleurs, l'évaluateur devra dégager les principaux enseignements de l'exécution du C2D et formuler des recommandations pour les futurs Contrats le cas échéant.

### 3) Délais d'exécution

La durée de la mission ne saurait dépasser quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrer les prestations.

### 4) Allotissement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres seront réalisées en deux (02) lots.

### 5) Participation et origine

La participation est ouverte à égalité de conditions aux Cabinets de renommée internationale exerçant dans le domaine des prestations intellectuelles au Cameroun.

**N.B : Les Cabinets ou consultants individuels ayant fourni des prestations d'assistance (montage du programme, élaboration des manuels de procédures, etc) pour les programmes à auditer ne sont pas**

admis à concourir dans le cadre de la présente procédure. Les Cabinets ayants plusieurs autres contrats en cours sur financement C2D ne peuvent soumissionner que si les travaux sont réalisés à au moins quatre-vingt pour cent (80%).

#### 6) Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget du Ministère des Finances (MINFI/STADE-C2D) Ligne d'imputation 53 20 275 11 670000 6643.

#### 7) Cautionnement provisoire

Les Offres devront être accompagnées, d'un cautionnement provisoire (garantie de soumission) établi selon le modèle Indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres, par un établissement bancaire ou une compagnie d'assurances agréés par le Ministère en charge des Finances et dont le montant est de :

N° LOTS	Désignation	Montant du Lot en FCFA	Montant en fcfa
1	PNDP III, ACEFA III, AFOP III, Aide Budgétaire (Education, Santé et BMN), Pilotage III, TRANSFAGRI, FATEP (Fonds d'Assistance Technique), Capitales Régionales II (volet études), Recherche (Biogéosciences), Yaoundé cœur de ville projet emblématique (MINHDU), PAGFI 2 (Gouvernance), Capitales régionales II (volet travaux), Etat civil, Culture II (Musée national), CETIC, BMN.	70 000 000	1 400 000
2	Recherche, Education, Santé (programme conjoint), CFM, Drainage Pluvial, ASGIRAP, Capitales Régionales I, et CFPS	29 000 000	580 000

L'absence de la caution de soumission dans la soumission entraîne l'élimination de l'Offre.

De même, la non-conformité de cette pièce au modèle joint dans le DAO, constatée par la Sous-Commission d'Analyse entraîne également l'élimination de l'Offre.

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office au plus tard trente (30) jours après l'expiration de la validité des Offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est attributaire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

#### 8) Consultation du dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté auprès des services du Maître d'Ouvrage Bâtiment A du MINFI, Direction des Ressources Financières, Sous-Direction du Budget et du Matériel, Service des Marchés, Porte 335 ou au Secrétariat Technique d'Appui Dédié à l'Exécution du C2D, situé au quartier Bastos à Yaoundé, Immeuble OYILI à côté de l'OMS, Tél/Fax : (237) 222 20 30 57.

#### 9) Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu auprès des Services du Maître d'Ouvrage, Bâtiment A du MINFI, Direction des Ressources Financières, Sous-Direction du Budget et du Matériel, Service des Marchés, Porte 335, sur présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de FCFA cent mille (100 000) au titre des frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres.

#### 10) Remise des Offres

Cheque offre, rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra être déposée sous plis fermé dans les Services du Maître d'Ouvrage Bâtiment A du MINFI, Direction des Ressources Financières, Sous-Direction du Budget et du Matériel, Service des Marchés, Porte 335 au plus tard le 2 JUIL 2019 à 14 heures et devra porter la mention :

**N° 0 0 0 2 3**

**APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT**

N° JAON/MINF/CIPM/2019 DU 17 JUIL 2019 POUR LE RECRUTEMENT DES CABINETS D'ETUDES DEVANT REALISER L'EVALUATION DES PROGRAMMES C2D TROISIEME GENERATION ET CEUX DES PREMIERE ET DEUXIEME GENERATIONS ENCORE EN COURS D'EXECUTION

**« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

### 11) Conformité des Offres

Toute offre non conforme aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable.

Le détail de la conformité des Offres se trouve dans le RPAO (pièce n°3) contenu dans le Dossier d'Appel d'Offres.

### 12) Ouverture des offres

L'ouverture des Offres se fera en deux temps. L'ouverture des Offres administratives et techniques interviendra dans un premier temps, suivie dans un second temps de celle des Offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique minimale requise.

L'ouverture des pièces administratives et des Offres techniques aura lieu le 22 AUG 2019 à 15 heures dans la salle de réunion de la Commission Interne de Passation des Marchés du MINFI, sise à MVOG ADA, Immeuble face Collège MONTESQUIEU.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

L'ouverture des Offres financières aura lieu au terme de l'analyse technique et ne concernera que les soumissionnaires ayant obtenu la note minimale de 75 points sur 100.

### 13) Evaluation des Offres

Les Offres seront évaluées conformément aux critères ci-après :

#### 13-1 Critères éliminatoires

- Dossier administratif incomplet ou non-conforme 48 heures après l'ouverture des offres ;
- Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- Présence d'une information relative à l'Offre Financière dans le Dossier Administratif ou Technique ;
- Exécution des autres contrats en cours sur financement C2D à au moins quatre-vingt pour cent (80%),
- Note technique < 75 points / 100 après l'évaluation des critères essentiels.

#### 13-2 Critères essentiels

##### 13-2-1 Les Offres techniques

L'Evaluation des Offres techniques se fera sur 100 points en attribuant une notation aux critères suivants :

- Personnel d'encadrement proposé par le Cabinet Note / 30 points ;
- Approche méthodologique et compréhension des TDR Note / 20 points ;
- Références du Soumissionnaire Note / 50 points.

A l'issue de l'analyse technique, l'ouverture des Offres financières sera réalisée dans les mêmes conditions que celle des Offres administratives et techniques, à une date ultérieure qui sera communiquée aux soumissionnaires ayant eu la capacité administrative requise et ayant obtenu une note technique supérieure ou égale à 75 points sur 100.

##### 13-2-2 Les Offres financières

Les Offres financières des seuls soumissionnaires dont l'offre technique aura été déclarée recevable à l'issue de l'examen de la conformité des pièces Administratives et de l'évaluation technique seront évaluées et notées en fonction des critères ci-après :

L'offre complète, conforme et « moins-disante » (après rectification éventuelle du montant) recevra la totalité des points (100) ; les autres Offres seront notées sur 100 points suivant la formule ci-après :

$$NM = \frac{MMd \times 100}{MS}$$

NM = Note relative au montant de l'offre financière du soumissionnaire ;

MMd = Montant évalué du moins-disant ;

MS = Montant évalué du soumissionnaire.

Une pondération sera faite entre la note technique et la note financière pour obtenir la note finale N (note technico-financière) suivant la formule ci-après :

$$N = \frac{(80 \times \text{Note Technique}) + (20 \times \text{Note Financière})}{100}$$

#### 14) Attribution du marché

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée la « mieux-disante », c'est-à-dire l'offre jugée conforme au dossier d'Appel d'Offres et ayant obtenu la meilleure note technico-financière.

#### 15) Durée de validité des Offres

Les Soumissionnaires restent tenus par leurs Offres pendant cent vingt (120) jours à partir de la date limite fixée pour la réception des Offres.

#### 16) Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès du Service des Marchés du MINFI, Porte 335, ou du Secrétariat Technique d'Appui Dédiaé à l'Exécution du C2D sis au Quartier Bastos à Yaoundé (Immeuble OYILI à côté de l'OMS), B.P.: 33 232, Tél/Fax: (237) 222 20 30 57.  
Email : [minfi\\_cto\\_stadec2d@yahoo.com](mailto:minfi_cto_stadec2d@yahoo.com).

Yaoundé le, 17 JUIL 2019

**Le Ministre des Finances,  
Maître d'ouvrage**

#### Ampliations :

- ARMP
- SOPECAM (pour publication)
- PRESIDENT CIPM MINFI
- STADE-C2D
- AFFICHAGE
- ARCHIVES



**Louis Paul MOTAZE**

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie  
\*\*\*\*\*  
MINISTERE DES FINANCES  
\*\*\*\*\*

Secrétariat Général  
\*\*\*\*\*

Commission Interne de Passation des Marchés  
\*\*\*\*\*

REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland  
\*\*\*\*\*  
MINISTRY OF FINANCE  
\*\*\*\*\*

General Secretariat  
\*\*\*\*\*

Internal Tenders Board  
\*\*\*\*\*

000023

"OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

No. 000023 /ONIT/MINFI/CIPM/2019 OF

17 JUL 2019

FOR THE  
RECRUITMENT OF STUDY FIRMS TO REALIZE THE EVALUATION OF C2D  
PROGRAMMES OF THIRD GENERATION AND THOSE OF THE FIRST AND  
SECOND GENERATIONS STILL UNDER EXECUTION

1. Subject

The Minister of Finance, Contracting Authority, hereby launches a Restricted National Invitation to Tender in emergency procedure for the recruitment of study firms to realize the evaluation of C2D programmes of third generation and those of the first and second generations still under execution, to be financed by the budget of the Ministry of Finance (MINFI/STADE-C2D) Budgetary line 53 20 275 11 670000 6643.

2. Nature of services

The mission will focus on all third generation C2D programs and those of the first and second generation that are lagging behind (Education, Health, CFM, Drainage Pluvial, ASGIRAP, Regional Capitals I, and CFPS), and will provide thoughtful suggestions for possible improvements and reorientations.

In addition to evaluating the mechanism set up for debt reduction, the mission will focus specifically on evaluating the technical and financial performance of the various C2D programs i) PNDP III, ii) ACEFA III (iii) AFOP III, (iv) Sectoral support budget ( Education, Health and BMN) (v) Piloting III, vi) TRANSFAGRI vii) FATEP (Technical Assistance Fund), viii) Regional Capitals II (studies component) ix) Research (Biogeosciences) x) Yaoundé City emblematic project (MINHDU) xi) PAGFI 2 ( Governance), xii) Regional Capitals II (Construction component), xiii) Civil Status, xiv) Culture II (National Museum) xv) CETIC XV) Education, xvi) Health, xvii) CFM, xviii) Drainage Pluvial, xix) ASGIRAP, xx) Regional Capitals I, xxi) CFPS.

This work will be done in two (02) lots divided as follows:

LOT 1: PNDP III, ACEFA III, AFOP III, Sectoral support budget ( Education, Health and BMN), Piloting III, TRANSFAGRI FATEP (Technical Assistance Fund), Regional Capitals II (studies component), Research (Biogeosciences), Yaoundé City emblematic project (MINHDU), PAGFI 2 ( Governance), Regional Capitals II (Construction component), Civil Status, Culture II (National Museum), CETIC and BMN

LOT 2: Research 1 Education, Health (programme conjoint), CFM, Drainage Pluvial, ASGIRAP, Regionale Capitales I, and CFPS.

**Relevance:** the merits of the actions and activities carried out with regard to the objectives and issues determined at the start of the programme. The program will be evaluated at the level of its design, activities, field applicability and expected results. The question will be whether the program has achieved its expected results, and if not, for what reasons?

**Coherence:** the assessment, internally, of the concordance of the various means and instruments mobilized to contribute to the achievement of the objectives, and externally, of the role and mobilization of the other partners and the degree of their involvement in the realization of the activities.

**Effectiveness:** the assessment of the degree of achievement of the objectives of the program and its possible effects (positive or negative):

- The progress recorded by the program in achieving the objectives mentioned in the specific conventions,
- Review and analysis of the Organization of the institutional Assembly of the program.

**Effectiveness:** the assessment of the realities of the actions conducted. The mission will study in this context the degree of realization of the activities, the respect of deadlines and the calendar of activities. At the financial level, the analysis will focus on financial management in relation to planning: their impact on the results and the reallocation of funds from the program to the achievement of market development objectives.

**Effects:** the mission shall consider the fall outs of the program in the medium and long term and, if possible, its impacts.

For this purpose, and in a specific way, it will be:

- To assess the strategic orientations given (choice of concentration sectors, relevance of the programs and procedures selected, coherence of the action, perpetuation of the system set up)
- Evaluate the mid-term implementation in terms of the level (i) of legal commitments, (ii) the mobilization of funds, (number of signed agreements, numbers of agreements remaining to be signed, III) disbursements, (iv) actual payments;
- To assess the relevance and effectiveness of the institutional organisation put in place;
- Evaluate the maturity of the projects and programs (relevance of the studies carried out) before their start-up;
- Assess the levels of physico-financial achievements and the effectiveness of benefits;
- Assess compliance with budgetary procedures;
- Assess the timeliness and effectiveness of procurement procedures and their impact on programs;
- Evaluate the mechanism and the degree of appropriation of the contract by the beneficiary in relation to the Paris Declaration on the alignment, harmonization and effectiveness of development aid;
- Make a cold assessment of the contribution of technical assistance in the implementation of the programs;
- Assess the impact of the programs on the development of the territories;
- Assess the program monitoring mechanism and propose avenues for improvement;
- To make a judgement on the effects, visibility, lisibility and durability of the programs after C2D;
- Provide elements of durability for the program's activities since its inception;
- To identify the achievements and difficulties encountered in implementing;
- Make proposals and orientations for the continuation of the program.

In addition, the evaluator will have to identify the main lessons of the implementation of the C2D and make recommendations for future contracts where appropriate.

### 3. Execution deadline

The maximum execution deadline provided for by the Contracting Authority shall be ninety days (90) calendar days from the date of notification of service order to commence work.

### 4. Allotment

The services shall constitute two lots.

### 5. Participation and origin:

Participation is open on equal terms to Firms of International reputation practicing in the field of Intellectual services in Cameroon.

NB: Firms or individual consultants who have previously provided technical assistance services (e.g. mounting of tender documents, drafting procedures manual, ...) to the structure to be audited are not admitted to participate in the present tender. Firms with several other contracts in progress on C2D financing can only bid if the work is carried out at least eighty percent (80%).

#### 6. Financing

The services concerned by this Invitation to Tender, shall be financed by the Budget of the Ministry of Finance (MINFI/STADE-C2D) budgetary line 53 20 275 11 670000 6643.

#### 7. Bid bond

Bids should be accompanied, by a provisional guarantee (bid bond) established per the model indicated in the Tender Document, by a banking institution authorized by the Ministry in charge of Finance and worth:

N° LOTS	Désignation	Amount of Lot in fcfa	Amount in fcfa
1	PNDP III, ACEFA III, AFOP III, Aide Budgétaire (Education, Santé et BMN), Pilotage III, TRANSFAGRI, FATEP (Fonds d'Assistance Technique), Capitales Régionales II (volet études), Recherche (Biogéosciences), Yaoundé cœur de ville projet emblématique (MINHDU), PAGFI 2 (Gouvernance), Capitales régionales II (volet travaux), Etat civil, Culture II (Musée national), CETIC, BMN.	70 000 000	1 400 000
2	Recherche, Education, Santé (programme conjoint), CFM, Drainage Pluvial, ASGIRAP, Capitales Régionales I, et CFPS	29 000 000	580 000

The absence of the provisional guarantee in the bid shall result in the outright elimination of the bid.

Similarly, any non-compliance of this document with the specimen attached to the Tender Document, noticed by the sub-committee for analysis shall equally lead to the elimination of the bid.

The provisional guarantee shall be automatically released not later than thirty (30) days upon expiration of the validity of bids for bidders not retained. In the event where the bidder is awarded the contract, the provisional guarantee is released after constitution of the final guarantee.

#### 8. Consultation of the Tender Document

Tender Documents can be consulted at the Contracting Authority's services, Block A, MINFI, Department of Financial Resources, Sub-Department of the Budget and Equipment, Contracts Service, Room 335 or at the Technical Support Secretariat for C2D Execution, situated at Bastos in Yaounde, Immeuble OYILI beside WHO, Tel./Fax: (237) 222 20 30 57.

#### 9. Obtaining of the Tender Document

The Tender Document can be obtained at the Contracting Authority's Services, Block A, MINFI, Department of Financial Resources, Sub-Department of the Budget and Equipment, Contracts Service, Room 335, upon presentation of a receipt indicating payment into the Public Treasury of a non-refundable sum of CFA one hundred thousand (100 000) Francs fee for the acquisition of the tender document.

This receipt should identify the payer as representative of the FIRM wishing to participate in the Call for Bids.

#### 10. Submission of Bids

Each bid should be submitted in English or in French in seven (07) copies including One (1) original and six (06) copies labeled as such to the Contracting Authority's Services, Block A, MINFI, Department of Financial Resources, Sub-Department of the Budget and Equipment, Contracts Service, Room 335, not later than 2 2 AUG 2019 at 2 pm and should bear the indication:

No 00023

"OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

No. 23 /ONIT/MINFI/CIPM/2019 OF 17 JUL 2019 FOR THE RECRUITMENT OF STUDY FIRMS TO REALIZE THE EVALUATION OF C2D PROGRAMMES OF THIRD GENERATION AND THOSE OF THE FIRST AND SECOND GENERATIONS STILL UNDER EXECUTION

"TO BE OPENED ONLY AT A BID OPENING SESSION"

**11. Conformity of bids**

Any bid not compliant with the specifications of the Tender Document shall be rejected. The details on the conformity of bids is found in the RPAO (document N° 3) of this present tender file.

**12. Opening of bids**

The bids shall be opened in two phases. The administrative file and the technical offer shall be opened first followed by the opening of the financial offers of bidders who obtained the minimum required technical score.

The opening of the administrative documents and the technical shall take place on 22 AUG 2019 at 3 pm in the conference room of the MINFI Internal Tenders Board, situated at MVOG ADA, Building opposite MONTESQUIEU College.

Only bidders can attend or be duly represented by a person of their choice.

The opening financial offers shall take place at the end of technical evaluation and shall concern only bidders who must have obtained the minimum score 75/100 points.

**13. Evaluation criteria for the bids**

Tenders will be evaluated on the bases of the following criteria :

**13-1 Eliminary criteria**

- o Incomplete or sub-standard Administrative File 48 hours after the opening of bids
- o False declaration or forged document
- o Presence of financial information in the technical file
- o Execution of other current contracts on C2D financing at least eighty per cent (80%),
- o Technical mark < 75 points / 100

**13-2 Essential criteria**

**13-2-1 Technical bids**

Technical bids shall be assessed based on the following essential criteria:

- o Managerial staff proposed by the FIRM Mark / 30 points
- o methodology and comprehension of TDR Mark / 20 points
- o References of the Bidder Mark / 50 points.

After the technical examination, the opening of financial bids shall take place under the same conditions as those of the administrative and technical bids, on a later date to be communicated to bidders having the required administrative capacity and having obtained a mark in technical capacity higher or equal to 75 points / 100.

**13-2-2 Financial bids**

Only the financial bids of the bidders whose technical bid must have been declared acceptable following examination of the conformity of the Administrative Documents and technical evaluation shall be evaluated and assessed based on the following criteria:

The complete bid, compliant and «lowest bidder» (after an eventual rectification of the amount) shall receive all (100) points; the other bids shall be assessed over 100 points following the formula below:

$$NM = \frac{MMd \times 100}{MS}$$

NM = Mark relating to the amount of the financial bid of the bidder;  
MMd = Lowest bidder amount assessed;  
MS = Bidder amount assessed.

A weighting (ponderation) shall be made between the technical mark and the financial mark to obtain the final mark N (technical-financial mark) based on the following formula:

$$N = \frac{(80 \times \text{Technical Mark}) + (20 \times \text{Financial Mark})}{100}$$

**14. Award of the contract**

The project owner shall award the contract to any bidder whose bid must have been assessed as "best bidder", meaning the bid is deemed compliant with the Call for Bids file and has obtained the best technical-financial mark.

**15. Validity of offers**

Bidders shall still be bound by their bids for one hundred and twenty years (120) days starting from the deadline set for accepting bids.

**16. Additional information**

Further technical information can be obtained at the MINFI Contracts Service, Room 335, or the Technical Support Secretariat to C2D Execution, located at Bastos in Yaounde (OYILI Building beside WHO), P.O.BOX: 33 232, Tel./Fax: (237) 22-20- 30- 57. Email : [minfi\\_ctb\\_stadec2d@yahoo.com](mailto:minfi_ctb_stadec2d@yahoo.com).

Yaoundé, the 17 JUL 2019

**The Minister of Finance,  
Contracting Authority**

**Copied to:**

- MINFI
- AFMP
- CAMEROON TRIBUNE
- President of the Internal Tenders Board (MINFI)
- STADE-C2D
- ARCHIVES



*[Signature]*  
**Louis Paul MOTAZE**